

地方税をネットバンキングで払う方法



① まずは「eL TAX」のサイトにアクセスします。
そしてこの「eL TAXのご案内」をクリック。



② 次に「eL TAX 対応ソフトウェア」をクリック。



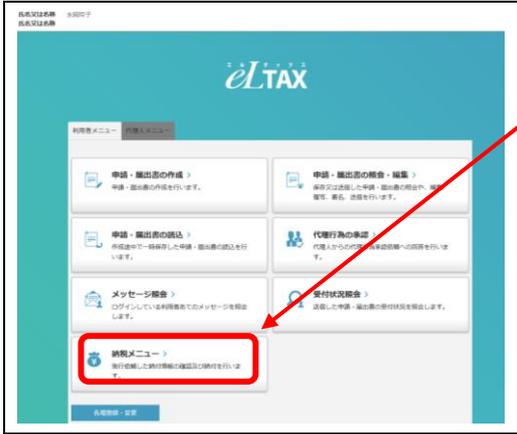
③ そして「PCdeskの特徴と取得方法」をクリックします。



④ すると、このような画面が出てきます。
もちろん PCdesk というソフトをダウンロードしても良いのですが、ここでは WEB 上だけで完結する方法を解説することになります。
「PCdesk(WEB 版)を利用する」をクリック。



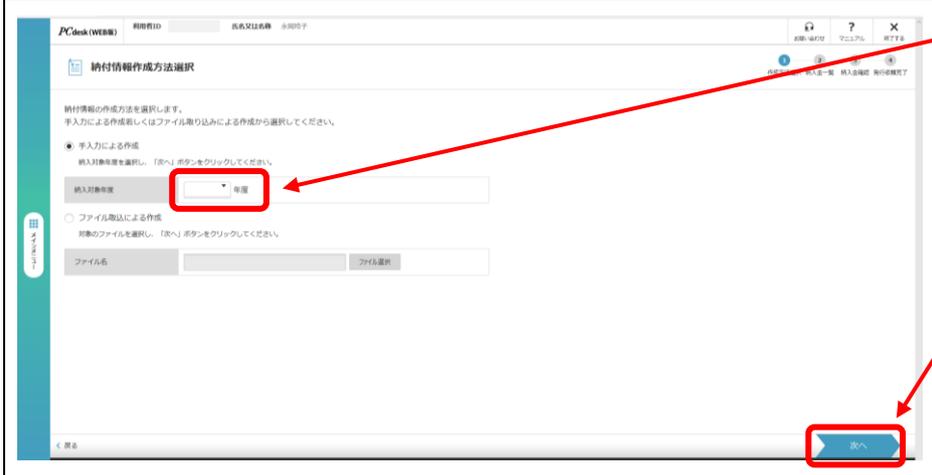
⑤ 次に出てくるこの画面では
利用者 ID と暗証番号を入力します。



⑥ ここで「納税メニュー」をクリック。



⑦ まずここで、今から払おうとする税金についての情報を登録しないとイケないので、この「納付情報発行依頼」をクリック。



⑧ここで年度を選択。そして「次へ」。

納付・納入金額一覧

納付・納入金額の入力後、納付情報の発行依頼を行います。
 明細の追加を行う場合は、「明細追加」ボタンをクリックしてください。
 明細の修正・削除を行う場合は、「明細修正」ボタン、「明細削除」ボタンをクリックしてください。
 内容に誤りなければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

納付・納入金額入力 (確認表)

納税者の氏名又は名称: 永岡玲子

納税者ID: ナガオカレイコ

納税者ID(漢字): 永岡玲子

住所: 兵庫県芦屋市

市町村: 個人都道府県民税・市区町村民税 (特別徴収)

納付・納入金額内訳

本税合計	0円
加算金合計	0円
徴収手数料合計	0円
延滞金合計	0円
合計額	0円

納付・納入金額入力 (明細)

確定

納付情報の作成するには「確認」ボタンをクリックしてください。

納付情報発行依頼を複数送信する場合は、他の納付情報と区別できるように説明を、また納付見出しを入力してください。

まとめ納付見出し

⑨ ここでいきなり数字を打ち込むことはできないので、まずはこの「追加」をクリック。

PCdesk (WEB版) 利用者ID: sks63189909 氏名又は名称: 永岡玲子

明細情報入力 (個人住民税 (特徴))

明細情報入力

個人住民税 (特徴) の納付情報発行依頼を作成するために、必要となる情報を入力します。
 必須項目と税額を入力後、「確定」ボタンをクリックしてください。

納税者の氏名又は名称: 永岡玲子

地方公共団体: 大府大府市

区・事務所等: 大府市船場法人市税事務所

指定番号: 567007

申告税目: 個人都道府県民税・市区町村民税 (特別徴収)

納入対象年月: R01 年 9 月

備考

納付・納入金額入力

⑩ するとこのような画面になるのでこの辺の情報を入力。

※紙の納付書に書かれている情報を参考にするとわかりやすい。



明細情報入力 (個人住民税 (特徴))

明細情報入力

個人住民税 (特徴) の納付情報発行依頼を作成するために、必要となる情報を入力します。
 必須項目と税額を入力後、「確定」ボタンをクリックしてください。

納税者の氏名又は名称: 永岡玲子

地方公共団体: 大府大府市

区・事務所等: 大府市船場法人市税事務所

指定番号: 567007

申告税目: 個人都道府県民税・市区町村民税 (特別徴収)

納入対象年月: R01 年 9 月

備考

納付・納入金額入力

< 戻る

⑪ こんな感じで入力を終わったら「納付・納入金額入力」をクリック。

⑫ 納付書に書かれている金額を入力。
そして画面を下にスクロールして
確認する。

⑬ 複数の自治体の分をまとめて
納付する場合は「追加」ボタンを
押して情報を追加。

そうでなければ「次へ」

⑭ 内容を確認して問題なければ
「送信」をクリック。

メッセージが出たら「はい」を
クリック。

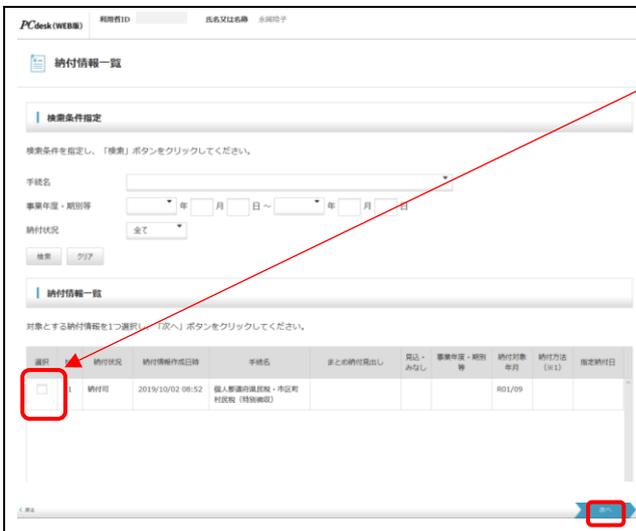


⑮ この画面に無事にたどり着いたら
「納税メニューへ」をクリック。

印刷はしてもしなくても、ここでは
どちらでも良い。



⑩ この画面に戻るのので、ここで「納付情報発行依頼の確認・納付」をクリック。

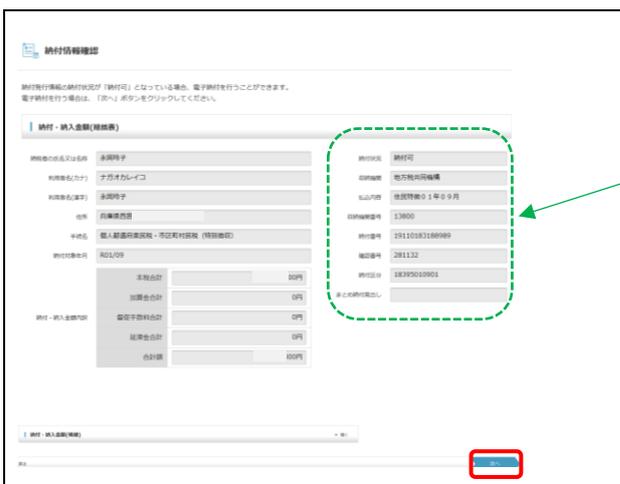


⑪ この□にチェックを入れて次へ。納付状況という欄が「納付可」になっていることを確認！

※ 注意

下記のように「発行依頼中」となっている状態の時は支払手続きが出来ない。

選択	No	納付状況	納付情報作成日時	手続
<input type="checkbox"/>	1	発行依頼中	2019/10/02 08:52	個人都道府県民税 村民税 (特別徴)



⑫ この内容でよければ次へ。

※この画面を印刷するなどしておく。なぜならこの部分を後で使うので。



⑱ ここでは「インターネットバンキング」で払うので、この状態で次へ。



⑳ するとこのように銀行の一覧が出るので使いたい金融機関を選択して、その銀行のネットバンキングのページへ進む。

※ここでうまく銀行のページに移行しない場合があるが、その場合はエルタックスの画面からではなく、**直接自分でいつもの銀行のサイトにアクセスしても問題はない。**



㉑ 三井住友銀行の例。

Pay - easy から。



㉒ ここに収納機関番号を入力。

※納付確認の紙を印刷していただければこの部分。

手続名	個人郡道府県民税・市区町村民税 (特別徴収)
納付対象年月	R01/09
納付状況	リンク済
収納機関	地方税共同機構
支払内容	住長特徴01年09月
収納機関番号	13800
納付番号	19110183168969
確認番号	281132
納付区分	18395010901
まとめ納付票出し	

三井住友銀行

トップ | 口座一覧 | 振込・振替 | 登録情報 | 各種変更

払込内容の入力

払込票などに記載された「納付番号」「確認番号」「納付区分」を入力してください

納付番号 半角数字で入力 ※ハイフン(-)不要
19110183188989

確認番号 半角数字で入力 ※ハイフン(-)不要
281132

納付区分 半角数字で入力 ※ハイフン(-)不要
18395010901

出金口座情報

出金口座
現在残高
期満日の払込可能金額

戻る 次へ

⑳ 次にこの3つの情報を入力。

この部分。

手続名	個人形通所税戻税・市区町村長税(特別徴収)
納付対象年月	R01/09
納付状況	リンク済
収納機関	地方税務機構
払込内容	住民特税01年09月
収納機関番号	13800
納付番号	19110183188989
確認番号	281132
納付区分	18395010901
主とめ納付提出し	

三井住友銀行

トップ | 口座一覧 | 振込・振替 | 登録情報 | 各種変更

払込明細のご確認

出金口座

払込先 地方税務機構

納付番号 19110183188989

お名前 永岡玲子

払込内容 住民特税01年09月

払込金額 円

払込日 R.1.10.2

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード
このボタンを押し、
パスワードカードに
表示された4桁の数字

㉑ この画面になったらワンタイムパスワードを入れて納付完了

お疲れ様でした。<(_)>

※参考

無事に納付できたら、通帳の摘要画面にはこんな感じで表示されます。

令和1年9月1日から令和1年10月3日までの入出金明細

全41明細中の41~41件を表示中 [古い明細](#) 1 | 2 | 3 [新しい明細](#)

年月日	お引出し	お預入れ	お取り扱い内容 ? 詳細	残高
R.1.10.3	円		PE 雑税*住3外*外3	円
合計金額	円	0円		

1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100